

GRANIKAM d.o.o. u stečaju OIB: 69820090343 Remetinec, Remetinec 355, zastupan po stečajnoj upraviteljici (u daljnjem tekstu GRANIKAM d.o.o. u stečaju)

i

ANIMA PLUS d.o.o, Dugo Selo, Savska ulica 10 A, OIB: 64507360922 zastupan po direktoru (u daljnjem tekstu ANIMA PLUS d.o.o.)

UGOVOR

Članak 1.

Predmet ovog ugovora je obavljanje računovodstvenih i administrativnih usluga za tvrtku GRANIKAM d.o.o. u stečaju od strane društva ANIMA PLUS d.o.o. /u daljnjem tekstu knjigovodstveni ured/. Računovodstveni poslovi izvode se u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Međunarodnim računovodstvenim standardima, Zakonom o porezu na dodanu vrijednost, Zakonom o porezu na dohodak, te u skladu sa ostalim propisima koji uređuju računovodstveno financijsko poslovanje u republici Hrvatskoj.

Članak 2.

Knjigovodstveni ured ugovara nastavno navedene usluge:

Knjigovodstveni ured ugovara nastavno navedene usluge:

1. Vođenje poslovnih knjiga na temelju primljenih knjigovodstvenih dokumenata i to:
 - A/glavnu knjigu
 - B/dnevnik
 - C/pomoćne knjige utvrđene u skladu sa propisima i potrebama poduzetnika
2. **Sastavljanje temeljnih financijskih izvještaja:**
 - A/Bilanca
 - B/Račun dobiti i gubitaka
 - C/Poreznu prijavu poreza na dobitak sa svim pomoćnim obrascima
3. **Izrada godišnjeg statističkog izvještaja**
4. Obračun i isplata Ugovora o djelu
5. Izrada mjesečnog i godišnjeg izvještaja o isplaćenom drugom dohotku
6. Kompletnu financijsku operativu vezanu za gornje usluge
7. I ostale poslove u skladu propisa
8. Asistencija u administrativnim poslovima u stečajnom postupku (obrada prijava tražbina, tablice, plaćanja, dopisi, opomene i naplata potraživanja i dr.)

Članak 3.

Knjigovodstveni ured će sve izvještaje, popunjene formulare, obračune, naloge za prijenos predavati stečajnoj upraviteljici u konačnom obliku spremno za ovjeru i potpisivanje prije predaje ovlaštenoj Instituciji, u potrebnom broju primjeraka, ispisano štampačem ili dostavom u PDF obliku putem e-maila, te sve administrativne poslove sukladno stečajnom zakonu a po nalogu stečajne upraviteljice.

Članak 4.

Knjigovodstvene usluge, nakon sređivanja poslovnih knjiga obračunavaju se mjesečno u iznosu od 1.000,00 kuna, a koje će se fakturirati kada se u stečajnom postupku za to ostvare uvjeti.

Izrada završnog računa ne ulazi u mjesečnu naknadu.

Članak 5.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 2 (dva) istovjetna primjerka, od kojeg svaka stranka zadržava po jedan primjerak.

Članak 6.

U slučaju spora nadležan je sud u Zagrebu.

Zagreb, 25.08.2023. godine

GRANIKAM d.o.o. u stečaju
Stečajna upraviteljica
STEČAJNA UPRAVITELJICA
MARINA MAMIĆ
marina.mamic.zg@gmail.com
M: 899/776-70-75

ANIMA PLUS d.o.o.
Direktor

